

Functie/taakomschrijving

Technische Zaken, Technisch jeugdcoördinator

<p><u>ALGEMEEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vallend onder de sectie en/of commissie: • Frequentie van de werkzaamheden: • Tijdsbesteding per activiteit: • Zittingsperiode: 	<p>Technische zaken</p> <p>6x per seizoen</p> <p>Per vergadering ca 2 uur</p> <p>Onbekend</p>
<p>Werkzaamheden worden uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van:</p>	<p>Voorzitter Technische Zaken</p>
<p>Begeleiding en of instructies worden gegeven door:</p> <p>Begeleiding en of instructie bestaat uit:</p> <p>Specifieke trainingen/scholing:</p>	<p>Voorzitter Technische Zaken</p> <p>Informatie tijdens technische zaken vergaderingen</p> <p>Beschikbare interne documentatie/readers Technisch beleidsplan</p>
<p><u>BEHEER</u></p> <p>Werkzaamheden bestaan uit:</p>	<p>Aanwezig bij vergadering technische zaken Lid beoordelingscommissie aanstelling trainers Lid beoordelingscommissie functioneren trainers Opstellen, vastleggen, uitdragen en bewerken Technisch Beleid(splan), zoals wedstrijdbespreking en trainingen. Beoordelen jaarplannen trainers Functioneringsgesprekken met trainers Voortgangsgesprekken met trainers(ook t.a.v. spelers) 1^e aanspreekpunt jeugdtrainers Lid selectiecommissie teamindelingen Organiseert en documenteert trainersoverleg Beleggen thema-avonden Aanspreekpunt onder 17 en 23 jaar Stagebegeleider</p>
<p><u>COMMUNICATIE</u></p> <p>Hoe vaak wordt er vergaderd of vindt er anderszins overleg plaats:</p>	<p>6x per seizoen</p> <p>Overige vergaderingen: gemiddeld 1x in de 2 weken</p>